

**BVVGF**Bundesverband der Vereins-, Verbands- und
Stiftungsgeschäftsführer e.V.

VERANSTALTUNGEN & WEITERBILDUNG

Weiterbildungs-Bedarfscheck

Vom allgemeinen Wunsch zum konkreten Lernbedarf

Ausfüllbare BVVGF-Arbeitshilfe für die Verbandspraxis

Wofür Sie dieses Dokument nutzen

Diese ausfüllbare Arbeitshilfe führt durch die wichtigsten Prüfpunkte, Entscheidungen und nächsten Schritte. Sie ist für die direkte Nutzung im Verbandsalltag angelegt.

Arbeitsstand

Verband / Organisation

Bearbeitet von / Datum

1. Schnellcheck

So arbeiten Sie mit dem Check

Markieren Sie erledigte Punkte. Übertragen Sie offene oder unklare Themen anschließend in den Maßnahmenplan.

- ☐ Zielgruppe, Lernziel und erwarteter Praxistransfer sind beschrieben.
- ☐ Format, Termin, Technik und Verantwortliche sind geklärt.
- ☐ Kommunikation, Anmeldung und Teilnehmerservice sind geplant.
- ☐ Ergebnis, Feedback und nächste Anwendung werden ausgewertet.
- ☐ Aufgaben, Veränderungen und typische Fehlersituationen werden betrachtet.
- ☐ Wissen, Können und Anwendung werden voneinander unterschieden.
- ☐ Zielgruppen und vorhandene Erfahrung sind segmentiert.
- ☐ Erfolg wird an Verhalten oder Arbeitsergebnis statt Teilnahme gemessen.

Erste Einschätzung

Was fällt beim Schnellcheck besonders auf?

2. Arbeitsblatt

Ausgangsproblem

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Betroffene Zielgruppe

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Benötigte Kompetenz

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Geeignetes Lernformat

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Transfer in die Praxis

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Erfolgskriterium

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

3. Maßnahmen und Abschluss

Vom Prüfen zum Handeln

Konzentrieren Sie sich auf wenige Maßnahmen mit klarer Verantwortung, Termin und überprüfbarem Ergebnis.

Priorität 1

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 2

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 3

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Freigabe und Wiedervorlage

Wer entscheidet? Wann wird Ergebnis oder Fortschritt erneut geprüft?

Grundlagen und Aktualisierung

BVVGF-Praxisstruktur für Veranstaltungs- und Lernformate, Stand 09/2026