

**BVVGF**Bundesverband der Vereins-, Verbands- und
Stiftungsgeschäftsführer e.V.**FÖRDERMITTEL & FINANZIERUNG**

Fördermittel-Erstcheck für Verbände

Projektidee und Förderlogik früh zusammenbringen

Ausfüllbare BVVGF-Arbeitshilfe für die Verbandspraxis

Wofür Sie dieses Dokument nutzen

Diese ausfüllbare Arbeitshilfe führt durch die wichtigsten Prüfpunkte, Entscheidungen und nächsten Schritte. Sie ist für die direkte Nutzung im Verbandsalltag angelegt.

Arbeitsstand

Verband / Organisation

Bearbeitet von / Datum

1. Schnellcheck

So arbeiten Sie mit dem Check

Markieren Sie erledigte Punkte. Übertragen Sie offene oder unklare Themen anschließend in den Maßnahmenplan.

- ☐ Projektziel, Zielgruppe, Wirkung und Arbeitspakete passen zusammen.
- ☐ Förderfähigkeit wird gegen die jeweils aktuelle Richtlinie geprüft.
- ☐ Eigenanteil, Vorfinanzierung und nicht förderfähige Kosten sind geklärt.
- ☐ Fristen, Nachweise, Vergabe- und Dokumentationspflichten werden gesteuert.
- ☐ Projekt und Antragsteller passen grundsätzlich zur Zielsetzung des Programms.
- ☐ Projektbeginn und bereits eingegangene Verpflichtungen sind geprüft.
- ☐ Kosten, Laufzeit und Eigenanteil liegen im zulässigen Rahmen.
- ☐ Wirkung, Zielgruppe und Verwertung sind plausibel beschreibbar.

Erste Einschätzung

Was fällt beim Schnellcheck besonders auf?

2. Arbeitsblatt

Projektidee

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Zielgruppe und Wirkung

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Mögliche Programme

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Förderfähigkeit und Ausschlüsse

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Finanzierung und Eigenanteil

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

Entscheidung: verfolgen oder stoppen

Fakten, Entscheidung, Verantwortliche und offene Punkte

3. Maßnahmen und Abschluss

Vom Prüfen zum Handeln

Konzentrieren Sie sich auf wenige Maßnahmen mit klarer Verantwortung, Termin und überprüfbarem Ergebnis.

Priorität 1

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 2

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Priorität 3

Maßnahme, verantwortliche Person, Termin und erwartetes Ergebnis

Freigabe und Wiedervorlage

Wer entscheidet? Wann wird Ergebnis oder Fortschritt erneut geprüft?

Grundlagen und Aktualisierung

Förderdatenbank des Bundes: <https://www.foerderdatenbank.de/>
Maßgeblich bleiben Förderaufruf, Richtlinie und Zuwendungsbescheid des jeweiligen Programms.